

**T.C.**  
**BAHŐİLİ KAYMAKAMLIĐI**  
**ATATÖRK İLKOKULU MÖDÖRLÖĐÖ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**İSTİKLALMARSİ**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen el sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletiminindir ancak.

Çatma, kurban olayım, gelireni ey nazlı hilal!  
Kahrmanı ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş ses gibiyim, bendimdir oğur, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek diğ kimsa canavar?

Akıdaş! Yurduma algıtlarını uğratma sakın,  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştağın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanrı;  
Dağın altındaki binlerce şehitci vatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıkır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fğkırızacak toprağı sıksan, şüheda!  
Can, canım bütün vatanı alsan da Hüda,  
Elmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-âi şühadetleri dinim temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vece ile bin seccde eder-varsa-taşım,  
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıkırır ruhs- mücerred gibi yerdem nâ'im;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



**Öğretmenleri;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.**

*M. Akif ERSOY*

**GENÇLİĞE HITABE**

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, illelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve harfî, bediahlarını olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok ramisâilî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsâl görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bilhâl işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dâilel ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, milletimizin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fâkr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlatları! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

**“Bir ulusun asker ordusu ne kadar güçlü olursa olsun, kazandığı zafer ne kadar yüce olursa olsun, bir ulus ilim ordusuna sahip değilse, savaş meydanlarında kazanılmış zaferlerin sonu olacaktır. Bu nedenle bir an önce büyük, mükemmel bir ilim ordusuna sahip olma zorunluluğu vardır.”**

### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: KIRIKKALE</b>		<b>İlçesi: BAŞILI</b>	
<b>Adres:</b>	Doğanay Mah. 331. Sok. No:2	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://www.google.com/maps/@39.8065655,33.456258,17z">https://www.google.com/maps/@39.8065655,33.456258,17z</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0318 366 15 53	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	735755@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	bahsiliataturkio.meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	735755	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŞ

Millî Eğitim Bakanlığı toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımını gerek merkez ve taşra teşkilatında gerekse okul boyutunda benimsemiş ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince mali saydamlık, hesap verme zorunluluğu, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme gibi esasları uygulamaya başlamıştır.

Stratejik planlama en geniş anlamıyla belirli hedeflere ulaşmak için kullanılacak araçların önceden düzenlenmesidir. Strateji hangi işi yapabileceğine karar vermenin yanında hangi işi yapamayacağına da karar vermektir. Planlama iyi yönetimi hedeflemektedir.

Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen ve diğer personeller kurumun stratejik planını bilirse kurumu tanımış, kurumun misyonunu, vizyonunu, politikalarını, kurumun zayıf ve güçlü yönlerini tanımış olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oluşturulmasını sağlayacaktır.

Hazırlanan 2024–2028 Stratejik Planı ile kaynakların yerli yerinde kullanılması sağlanacaktır. Ön görülmeyen olayların da önlenmesi ve karşılaşılan olayın yönetiminde hazırlıklı olmamızı sağlayacaktır.

Okulumuzda eğitim ve öğretimde belirlenen amaçlar doğrultusunda hedeflere ulaşmak için, en geniş şekilde çalışanların katılımı sağlandı, bunun yanı sıra paydaşların görüş ve önerilerinde de başvurularak 2024 - 2028 yılları planlandı.

Stratejik planı hazırlayan komisyon üyeleri başta olmak üzere katkısı olan herkese teşekkür eder; planın uygulanmasında görevli tüm iç ve dış paydaşlara kolaylık ve başarılar diler, saygılar sunarım.

Sebahat GÜLTEKİN  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

### 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

### 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

### 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

### 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Sebahat GÜLTEKİN	OKUL MÜDÜRÜ	İbrahim BORUCU	MÜDÜR YARDIMCISI
İbrahim BORUCU	MÜDÜR YARDIMCISI	Seyide EVREN	ÖĞRETMEN
Özge TANRIKULU	ÖĞRETMEN	Aybike ASİL	ÖĞRETMEN
Feride OĞLAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ	Melek KUL	ÖĞRETMEN
Özlem ULUDOĞAN	OAB YÖNETİM K Ü	Melike YORGUN	GÖNÜLLÜ VELİ
		Asude TEKE	GÖNÜLLÜ VELİ

## 1.2. Planlama Süreci:

*2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.*

## 2. DURUM ANALİZİ

Durum analizinde, kurumun yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulmaktadır. Kurumun yerine getirmekle yükümlü bulunduğu üst politika belgeleri hedefleri ile mevzuatının analiz edildiği; paydaşların beklenti ve önerilerinin değerlendirildiği, sorun/gelişim alanlarının belirlendiği, idarenin amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için ihtiyaçlarına ve kaynaklarına yönelik analizlerin yapılarak değerlendirildiği bölümdür. Okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Bahşılı Ortaokulu olarak 1986 yılında dönemin Cumhurbaşkanı Sayın Kenan EVREN ile yine dönemin Milli Eğitim Bakanı Sayın Metin EMİROĞLU' nun yeni kasaba olan Bahşılı'yı ziyareti esnasında binanın temellerini atmışlardır. Binamız 1991 yılından itibaren Bahşılı kasabası ilçe olduktan sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1995 yılına kadar çalışmalarını bu binada sürdürmüştür. 1996 yılından 2000 yılı haziran ayına kadar Anadolu imam Hatip Lisesi altında hizmet vermiştir. Bu okul ayrıldıktan sonra 2000-2001 eğitim öğretim yılının ikinci yarısından itibaren Valiliğin 19/01/2001 tarih ve 320/1089 sayılı yazıları ile Atatürk İlköğretim Okulu olarak hizmete yeniden açılmıştır.

2000-2001 Eğitim Öğretim Yılında Atatürk İlköğretim Okulu olarak hizmete açılmıştır. 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılında Ortaokul bölümü bünyemizden ayrılmış olup bu tarihten itibaren müstakil ilkokul olarak eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Okulumuz taşıma merkezi olup, özel eğitim sınıfı bulunmaktadır.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

**Stratejik Amaç 1:** Tüm öğrencilerimize, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılmasını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak.

1.1.a. Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı yıllara göre sürekli artış göstermiştir.

1.1.b. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı yıllara göre artış göstermiştir.

1.1.c. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı yüzde 90 oranlarında sağlanmıştır.

*Stratejik Hedef 1.2.* Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçmek.

1.2.a. Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması 90 puan ortalamasına çıkmıştır.

1.2.b. Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı yüzde 30 olarak gerçekleşmiştir.

1.2.c. EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı yıllara göre artış göstererek 900 kişiye ulaşmıştır.

1.2.d. EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk); yıllara göre artış göstererek 100 dakikaya ulaşmıştır.

**Stratejik Amaç 2:** Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısını ve süreçlerini hâkim kılmak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçmek.

2.1.a. Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı yüzde olarak yüzde 50 oranına ulaşmıştır.

2.1.b. Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı yüzde 50 oranına ulaşmıştır.

2.1.c. Yönetici cinsiyet oranı yüzde 50 olarak devam etmektedir.

2.1.d. Ücretli öğretmen oranı değişiklik göstermiştir. 2023 yılında 3 ücretli öğretmen görev almıştır.

**Stratejik Amaç 3:** Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerini sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.1.** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığını artırmak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırmak.

3.1.a. İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı yüzde 95 oranına çıkmıştır.

**Stratejik Hedef 3.2:** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranını artırmak.

3.2.a. İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci bulunmamaktadır.

3.2.b. 9 yaş grubu okullaşma oranı yüzde 100 olarak gerçekleşmektedir.

3.2.c. Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şubemiz planlama döneminde olmamıştır.

**Stratejik Hedef 3.3.** Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer vermek.

3.3.a. Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı yüzde 10'dan yüzde 60'a çıkmıştır.

3.3.b. Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı yüzde 100 olarak gerçekleşmiştir.

### **2.3. Mevzuat Analizi**

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.



**Tablo 2. Yasal Mevzuatlar**

➤ T.C. Anayasası
➤ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
➤ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
➤ 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
➤ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
➤ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
➤ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
➤ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
➤ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
➤ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
➤ MEB Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
➤ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
➤ 29072 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
➤ 28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
➤ 04.04.2014 tarih ve 28962 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
➤ Taşımali Eğitim Yönetmeliği
➤ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
➤ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 Sayılı Genelge
➤ 5.8.2010 tarihli ve 27663 Sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

**Tablo 3. Mevzuat Yükümlülük Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<b>Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedeni, zihni, ahlaki, manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek</b>	1 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnemesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası  (a) bendi	Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı işbirlikleri içerisinde yeterince yer almaması  Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması	<b>İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması</b>
<b>Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek</b>	1 No.lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması	<b>Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci</b>
<b>Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek</b>	1 No.lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi	Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-çeriklerle desteklenmesi gerekliliği  Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması  Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi	<b>Ders kitaplarına yönelik içeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</b>  <b>Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</b>  <b>Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi</b>
<b>Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek</b>	1 No.lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması	<b>Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</b>  <b>Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</b>

<b>Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek</b>	1 No.lu CBK'nin On Birinci Bölümü  301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi	Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması  Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması	<b>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</b>  <b>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması</b>
<b>Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek</b>	1 No.lu CBK'nin On Birinci Bölümü  301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması  Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması	<b>Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</b>  <b>Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması</b>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Bahşılı Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlarken bu belgelerden yararlanmaktadır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2024 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

**Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

<b>İlgili Bölüm/Referans Üst Politika Belgesi</b>	<b>Verilen Görevler/İhtiyaçlar</b>
12.Kalkınma Planları	658,659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Kurumumuzu ilgilendiren görevlerin gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi.
Kırıkkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 S. P.	Kurumumuzu ilgilendiren görevlerin gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi.
Bahşılı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik P.	Kurumumuzu ilgilendiren görevlerin gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi.
Bahşılı Atatürk İlkokulu Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı	Stratejik hedeflere ulaşma düzeyinin belirlenmesi, istatistiksel bilgilerin değerlendirilmesi.
Millî Eğitim Bakanlığı 2028 Eğitim Vizyonu	Kurum vizyonunun belirlenmesi.
Orta Vadeli Program – Yeni Ekonomi Programı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Şura Kararları	
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

## Program Alt Program Analizi

Program sınıflandırmasının “program” ile “faaliyet” seviyeleri arasında yer alan, programın sonuçlarına ulaşmak amacıyla bir araya getirilen birbiriyle uyumlu faaliyetler grubudur.

Alt Program Hedefi: Alt program ile ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların nitelik ve nicelik olarak ifadesidir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı %100 dür.
2	Okula sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Devamsızlık takibi yapılmaktadır.
3	Birinci sınıfa başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon ve uyum etkinlikleri yapılmaktadır.
4	Özel Eğitim Sınıfına devam eden dört öğrencimiz bulunmaktadır.
5	Yabancı uyruklu üç öğrencimiz bulunmaktadır.
6	Yabancı uyruklu öğrencilerden 4. Sınıf öğrencimizin başarı seviyesi yüksektir. 2. Sınıf öğrencimizin başarı sıfıf seviyesindedir. 1.sınıf öğrencisi sınıf kazanılarına ulaşmış durumdadır.
7	Türkçe öğrenme desteğine ihtiyacı olan öğrencimiz bulunmamaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	2022-2023 11 Teşekkür, 23 Takdir belgesi ile başarı oranı iyidir.
2	Beden Eğitimi ve Oyun dersleri ile öğrencilerin fiziksel gelişimleri desteklenmektedir. Gençlik ve Spor müdürlüğümüz Mart 2024 itibarı ile antrenör desteği sağlamaktadır. Ders etkinliklerinde gezilere yer verilmektedir. Belirli gün ve haftalarla ilgili programlarda bütün öğrencilere görev verilmektedir.
3	Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz bir öğrencimiz bulunmaktadır. Öğrencimizin tedavi süreci devam etmektedir.
4	4.sınıfı bitiren öğrencilerimiz Yusuf Alsancak Orta Okuluna ve İmam Hatip Orta Okuluna yönlendirilmektedirler.
5	Ders işlemlerinde çeşitli ders işleme yöntemleri kullanılmaktadır.
6	Ders araç ve gereçleri öğretmenler ve öğrenciler tarafından aktif olarak kullanılmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim iyi durumdadır. İletişim hususunda okul çevresi ulaşılabilir bir durumdadır.
2	Kurumsal yönetim; karar alma sürecinde paydaşların görüşleri dikkate alınır.
3	İlçemiz 7200 nüfusa sahiptir, il merkezine 6 km uzaklıktadır. Okul binamız 1986 yıllarında yapılmış, 2007 yılında ek olarak 4 derslik 1 toplantı salonu yapılmıştır.
4	Dersliklerimizde FATİH altyapısı ve 11 adet akıllı tahta mevcuttur.
5	Okul temizlik ve bakımları düzenli olarak yapılmaktadır.
6	Kurum personellerine iş güvenliği eğitimleri verilmiştir. Okulumuzda altı adet dış, altı adet iç kamera bulunmaktadır.
7	Okulumuz taşıma merkezidir. Üç köy öğrencisi taşınarak gelmektedir. Toki bölgesinde oturan öğrencilerimiz belediye servisleriyle ve yürüyerek gelmektedir. Halim Şenses Mahallesinden gelen öğrencilerimiz (Yukarı Bahşılı Bölgesi) veliler tarafından getirilmektedir. Özel Eğitim Sınıfında 2 şube 4 öğrencimiz bulunmaktadır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Bahşılı Atatürk İlkokulu 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş ve gruplandırılmıştır. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler tablodaki gibidir:

**Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler**

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
<b>Öğretim-eğitim faaliyetleri</b>	Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin teslim dağıtılması ve kullanımı Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin uygulanması ve izlenmesi
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	Geziler, Toplum Hizmeti Çalışmaları, Kulüp Faaliyetleri
<b>Sportif faaliyetler</b>	Sportif Kurslar, Geleneksel Çocuk Oyunları
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	OAB'nin eğitimin etkin paydaşları haline getirilmesi.
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Sosyal ve kültürel faaliyetlerle bütüncül gelişim amaçlanması
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Yönetmelikler kapsamında öğrenci gelişimlerinin değerlendirilmesi
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Donatım ihtiyaçlarının tamamlanması
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Halk Eğitim kursları açılarak taleplerin karşılanması.

## 2.6. Paydaş Analizi

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi

gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılabilir. Paydaşlarımız, öğrenci, öğretmen, veli ve çalışanların bir araya gelmesi ile faaliyet alanlarımızdan yola çıkılarak belirlenmiştir.

Paydaşlar belirlenirken Eklerde yer alan matrisler kullanılmıştır. (Matrislere planda yer verilmektedir.).

**Tablo 6: İç ve Dış Paydaş Analizi**

PAYDASLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞPAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedefkitle
MillîEğitimBakanlığı		√		√	
Valilik		√	√		
Milli EğitimMüdürlüğü		√		√	
OkullarveBağlıKurumlar		√	√		
Öğretmenler ve DiğerÇalışanlar	√			√	
ÖğrencilerveVeliler	√				√
OkulAileBirliği	√			√	0
Üniversite		√	√		
Özelİdare		√		√	
Belediyeler		√		0	
GüvenlikGüçleri(Emn		√	√		
Sosyal Hizm.Müd.		√	√		
GençlikveSporMd.		√		0	
Muhtarlık		√	√		
SivilToplumKuruluşları		0		0	
Basın		√	√		
Sağlık Kuruluşları		√		√	
Hayırseverler		√		√	
Halk Kütüphanesi		√	√		

**Tablo 7: Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Millî Eğitim Bakanlığı		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Valilik/Kaymakamlık		√	√	Bağlı olduğumuz yerel idare	1
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kişiler	2
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√			Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kişiler	1
Öğrenciler ve Veliler	√			Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Okul Aile Birliği	√			Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız birlik	1
Üniversite		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Belediyeler		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Muhtarlık		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kişiler	2
Sivil Toplum Kuruluşları		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kuruluşlar	2
Basın ( Gazete- Radyo- Tv)		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Sağlık Kuruluşları		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Hayırseverler		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kişiler	2
Halk Kütüphanesi		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurum	2

**Tablo 8: Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

Ürün/Hizmet Yararlanıcı(Müşteri)	Eğitim-Öğretim(Öğün-Yaygın)	NitelikliİşGücü	AR-GE,Projeler,Danışmanlı	Altyapı,DonatımYatırım	Yayım	Rehberlik,Kurs,Sosyaletkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√			√	√	√		√
Veliler						√		
Üniversiteler		0	0			√	√	
Medya		0	0		0			
Ulusal ve Uluslararası kuruluşlar			0		0	0		
Meslek Kuruluşları	0		0			0		
Sağlık kuruluşları	0	0						
Diğer Kurumlar		0				0		0
Özelsektör		0	0			0		
Millî Eğitim Bakanlığı	√		0	√	0			
Valilik	0		0	0				
Okullar ve Bağlı Kurumlar	0		0			0	0	0
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√	√	√			√	0	√
Hayırseverler	0	0		0	0	0	0	
Okul Aile Birliği	0					0	0	
Özel İdare		√		√	0			
Belediyeler		0	0				0	

√:Tamamı 0: Bir kısmı

Belirlenen paydaşlarımız için Memnuniyet Anketi ve Kurum İçi Kurum Kültürü Anketi elektronik ortamda uygulanmış, aynı yöntemle doldurulan anketler geri toplanmıştır. Elde edilen bu veriler SWOT analizinde ve sorun alanlarının belirlenmesinde yardımcı olmuş, hedeflerimize yol gösterici olmuştur.

İç Paydaş Memnuniyet Anketi 59 veli, 27 öğrenci ve 5 öğretmen toplam 91 kişiye uygulanmıştır.



Kurum kültürü anketi ise kurum içerisinde uygulanmış olup 7 kişi ile değerlendirme yapılmıştır. Anketlerden elde edilen özet veriler aşağıda belirtilmiştir.

#### Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Öğretmenler ile ihtiyaç duyulduğunda rahatlıkla görüşürler.
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyulduğunda rahatlıkla görüşürler.
- Okula iletilen öneri ve istekler genellikle dikkate alınır.
- Öğrenciler okulda kendilerini güvende hissederler.
- Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrenci görüşlerine başvurulur.
- Öğretmenler yeniliğe açıktır, ders işlenişinde çeşitli yöntemler kullanırlar.
- Derslerde konuya göre uygun araç- gereçler kullanılır.
- Öğrenciler teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilirler.
- **Okul kantininde satılan malzemeler yeterli değildir.**
- **Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.**
- Okulun içi ve dışı yeterince temizdir.
- **Oyun alanlarının daha bakımlı olması, toprak sahanın düzenlenmesi istenmektedir.**

#### Öğretmen Anketi Sonuçları:

- **Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma tam olarak sahip değildir. Özellikle spor alanı malzemesi gereksinimi vardır.**
- **Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yeterli değildir.**
- **Sadece öğretmenlerin kullanımına yönelik tahsis edilmiş yerler yetersizdir.**
- **Branş öğretmenlerinin eksikliği olumsuz bir etkendir.**
- Kararlar çalışanların katılımı ile alınır.
- Tüm duyurular zamanında iletilir.
- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- Öğretmenler kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görürler.
- Yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik vardır.

## Veli Anketi Sonuçları:

- İhtiyaç duyduklarında rahatlıkla okul çalışanlarıyla görüşebilirler.
- Okul duyurularını zamanında öğrenirler.
- Okula iletilen istek ve şikayetler dikkate alınır.
- Öğretmenler yeniliğe açıktır, ders işlenişinde çeşitli yöntemler kullanırlar.
- Çocuklarının okulu sevdiklerini ve öğretmenleri ile iyi anlaştıklarını düşünürler.
- Okul her zaman temiz ve bakımlı sayılır.
- **Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma tam olarak sahip değildir.**
- Okulda yabancı kişilere karşı yeterince güvenlik önlemi alınmaktadır.
- **Okul binası ve fiziki mekanlarda eksiklikler vardır.**
- **Okulda düzenlenen kültürel ve sanatsal faaliyetler yeterli değildir.**
- **Öğrencilerle ilgili konularda alınan rehberlik hizmetleri yeterli değildir.**
- **E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okul internet sayfası yeterince takip edilmemektedir.**
- **Okul temizlik çalışanları çocuklarla iletişimde daha dikkatli olmalı, temizlik ve tamir işlerinde daha duyarlı olmalıdırlar.**

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Her bir aracın analiz sürecinin bir dışlisi olarak sunacağı katkı değerlidir.

### **Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Okul kooperatif ürünlerinde çeşitlilik sağlanması.
- 2- Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin geliştirilmesi
- 3- Kurumumuz temiz ve hijyenik kalitesini artırmak
- 4- Okul atölye ve kullanım alanları yetersizdir.
- 4-Okul binamızın yapılması.

### **Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurumumuz erişilebilirdir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir
- 9- Kurumumuz şeffaftır.
- 10-Kurumumuz adildir.

**Tablo 9. Okul/Kurum İçi Analiz**

<b>Okul/Kurum İçi</b>	<b>Analiz İçerik Tablosu</b>
Öğrenci sayıları	1.sınıflar 46, 2.sınıflar 32, 3.sınıflar 44, 4.sınıflar 36 öğrenciden oluşmaktadır. Bu öğrencilerden 4 öğrenci özel eğitim sınıfında öğrenim görmekte olup şube sayısı 10 dur. 3 öğrencimiz yabancı uyrukludur.
Akademik başarı verileri	Sağlık sorunları olan bir öğrenci dışında sınıf tekrarına kalan öğrenci bulunmamaktadır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Teakwondo ve bale alanında 2 öğrenci sporcu lisansı ve başarılarına sahiptir. Resim ve proje yarışmalarında il, ilçe dereceleri mevcuttur.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

Devam-devamsızlık verileri	Sürekli devamsız öğrencimiz bulunmamaktadır. 15 öğrenci velisine devamsızlık mektubu gönderilmiştir.
İnsan kaynakları verileri	2.7.2. insan kaynakları bölümünde belirtilmiştir.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Her öğretmen en az bir hizmet içi eğitime katılmıştır.
Öğrenme ortamı verileri	2.7.2. insan kaynakları bölümünde belirtilmiştir.

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüz teşkilat yapısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 10: Teşkilat Yapısı**

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	6	8
Özel Eğitim Öğretmeni		2	2
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>17</b>

### 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsayan personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır

**Tablo 11: Personelin Eğitim Durumu**

<i>Personel Eğitim Durumu(2024 yılına göre)</i>											
<b>PAYDAŞLAR</b>	<b>NORM</b>	<b>MEVCUT</b>	<b>ÜCRETLİ</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>UZMAN ÖĞRETMEN</b>	<b>BAŞ ÖĞRETMEN</b>	<b>ÖN LİSANS</b>	<b>LİSANS</b>	<b>YÜKSEK LİSANS</b>	<b>İLKOKUL/ORTA</b>	<b>LİSE</b>
Müdür	1	1			1			1			
Müdür Yardımcısı	1	1			1				1		
Sınıf Öğretmeni	8	9		2	5	2		4	5		
Özel Eğitim Öğretmeni	4	1		1				1			
İngilizce Öğretmeni	1	1			1			1			
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	0	0					0				
Rehber Öğretmen	0	0	0				0				
Memur	0	0									
Destek Personeli	2	2								1	2
<b>TOPLAM</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları (158) alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 12: Öğrenci Sayıları**

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
1/A	8	10	18	3/A	9	11	18
1/B	11	15	26	3/B	11	11	22
1/C	1	1	2	3/C	1	1	2
1/D	1	0	1	4/A	12	6	18
2/A	9	7	16	4/B	10	8	18
2/B	11	5	15				

**Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye</li><li>2. Okulu düzene koyar</li><li>3. Denetler.</li><li>4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.</li><li>5. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar</li></ol>
Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar</li><li>2. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar</li><li>3. Gelen giden yazıları ilgililere duyurmak.</li><li>4. Desimal dosya sistemi düzenlemek ve arşivlenecek dosyaları arşive</li></ol>
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur</li><li>2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</li><li>3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</li><li>4. İlköğretim okullarının 4.sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</li><li>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</li><li>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince nöbet tutmaları sağlanır.</li><li>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</li><li>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</li><li>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</li></ol>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</li><li>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek</li><li>3. Hizmet yerlerini temizlemek</li><li>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak</li><li>5. Nöbet tutmak</li><li>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler</li><li>7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar</li></ol>

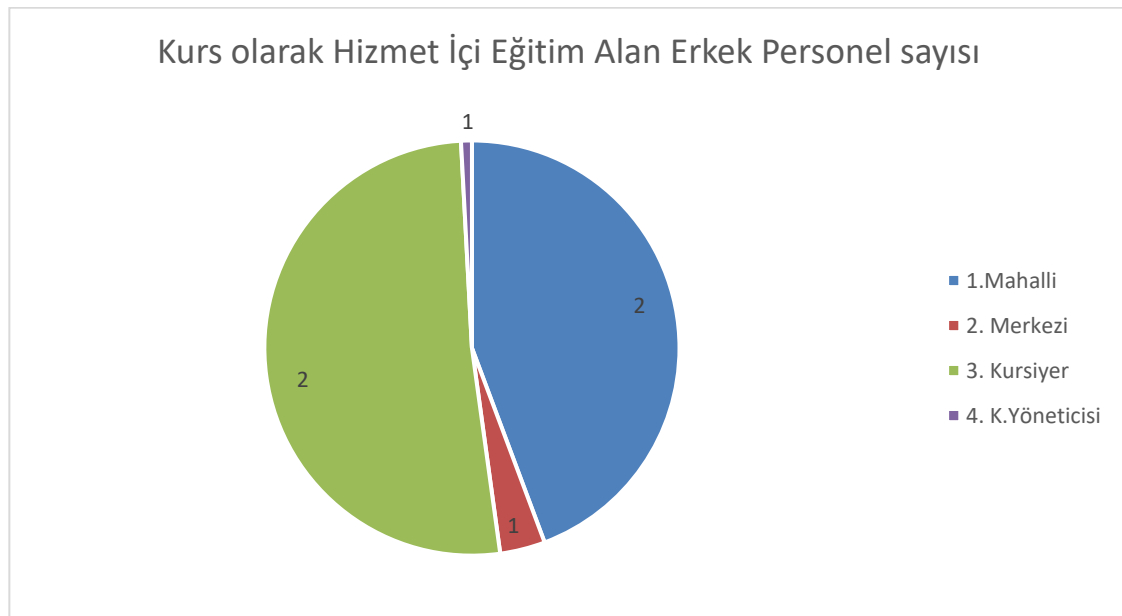
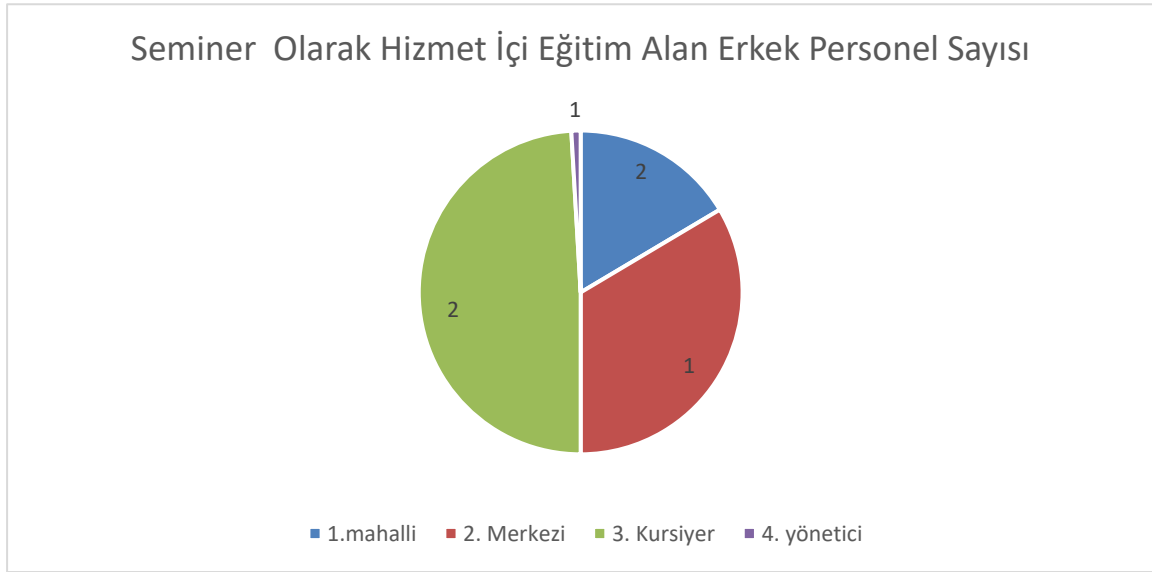
**Tablo 14. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı Tabarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl	1	8
7-10Yıl	3	23
10.....Üzeri	9	70

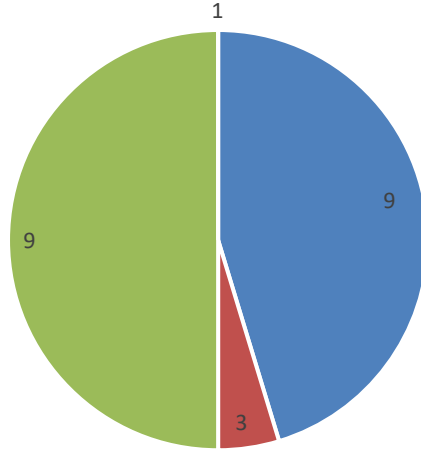
**Tablo 15. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>			1			1

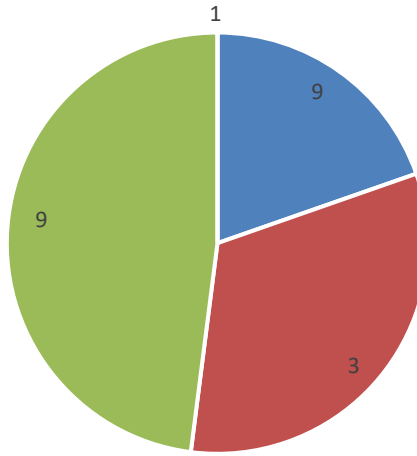
**Tablo 16. Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programlar**



### Kursiyer Olarak Hizmet İçi Eğitim Alan Kadın Personel Sayısı



### Seminer Olarak Hizmet İçi Eğitim Alan Kadın Personel sayıları





**Tablo 17. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yılı içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yılı içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	2	0	1	2

**Tablo 18. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Toplam
1	Sürekli İşçi	2		Lise	2
2	Typ		2	lise	2

**Tablo 19. Okul Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı v b. Faaliyet Sayısı (2023/2024 yılı)		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	0	0	0	2	2	2

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 20. Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
BİLGİSAYAR	10	11	11	0
KAMERA	9	9	9	3
TELEVİZYON	1	1	1	0
FOTOKOPİ MAKİNASI	2	2	2	0
ETKİLEŞİMLİ TAHTA	11	11	11	0
YAZICI	4	4	4	0

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

**Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		x		2	
Ekipman Odası		x		1	
Kütüphane	x		1		
Rehberlik Servisi		x			
Resim Odası		x		1	Uygun Alan yoktur
Müzik Odası		x		1	Uygun Alan yoktur
Çok Amaçlı Salon	x		1		
Spor Salonu	x			1	Uygun Alan yoktur

### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

**Tablo 22. Mali Kaynak**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe		35000	40000	45000	50000
Okul Aile Birliği	3000	4000	5000	6000	8000
Özel İdare	31360				
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	34360	39000	45000	51000	58000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

**Tablo 23. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						19442,98
KüçükOnarım						1988,17
BilgisayarHarcamaları						
BüroMakinalarıHarcamaları						9917,03
Telefon						
SosyalFaaliyetler						
Kırtasiye						14048,81
GENEL						45397,8

### 2.7.5. İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

**Tablo 25. İstatistikî Veriler Tablosu**

SN.	Maddeler	2021	2022	2023
1	Öğrenci Mevcudu	152	155	156
2	Sınıf başına düşen öğrenci ortalaması	19	19	20
3	Kaynaştırma kararı olan öğrenci sayısı	3	3	3
4	Özel eğitim öğrenci sayısı	1	3	3
5	Okulda açılan HEM kurs sayısı	4	1	3
6	HEM kurslarına katılan öğrenci sayısı	50	20	80
7	Okulda açılan egzersiz sayısı	0	0	0
8	Açılan Egzersizlere katılan öğrenci sayısı	0	0	0
9	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	4	0	1
10	Ulusal yarışmalara katılan öğrenci sayısı	12	25	36
11	Ulusal yarışmalarda derece alan öğrenci sayısı	1	0	3
12	Kutlama ve anma günlerinde görev alan öğrenci sayısı	140	142	135
13	Yapılan sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	40	42	50
14	Lisanslı öğrenci sayısı	0	1	2
15	Devamsızlığı 20 gün ve üzeri olan öğrenci sayısı	0	0	0
16	Öğretmenlerin yıl içerisinde raporlu/izinli oldukları gün sayısı	23	36	40
17	Yıl içerisinde gerçekleştirilen tatbikat sayısı	2	2	2
18	Taşıma kapsamındaki öğrenci sayısı	13	7	5
19	Kalorifer ateşçiliği belgesine sahip personel sayısı	1	1	1
20	Okulda gerçekleştirilen organizasyon sayısı	2	2	3

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okul/kurumu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır.

Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmelidir.

**Tablo 26. PESTLE Analiz Tablosu**

<b>POLİTİK FAKTÖRLER</b>	<b>EKONOMİK FAKTÖRLER</b>	<b>SOSYAL KÜLTÜREL FAKTÖRLER</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kurumlarda Stratejik Plan algısının gelişmesi</li><li>• Üst politika belgelerinde eğitime verilen önemin yüksek olması</li><li>• Mevzuat değişikliklerinin sık yapılması</li><li>• Sınır ülkelerimizde yaşanan iç savaş ve istikrarsızlıklardan dolayı ülkemize yoğun bir göç hareketinin olması Kurumdaki yönetsel değişiklikler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçemizde TÜPRAŞ ve KIR ÇELİK gibi sanayi kuruluşlarının varlığının sağladığı istihdam</li><li>• İlçemizdeki vatandaşların ortalama gelirlerinin düşük olması</li><li>• İlçemizin turizm gelirlerinden neredeyse hiç faydalanamaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okullaşma oranlarının türkiye ortalamasının üzerinde olması</li><li>• Özellikle TOKİ konutlarının konut ihtiyacına cevap vermesi dolayısıyla kira bedellerinin uygun olması bozulmuş ya da düşük gelir düzeyini ilçemize getirmektedir.</li><li>• Sosyal destek projeleri</li><li>• 1990 yılında ilçe statüsü kazanmış olmak ve gelişim göstermek</li><li>• İlçe köylerinin nüfuslarının çok az olması</li></ul>
<b>TEKNOLOJİK FAKTÖRLER</b>	<b>YASAL-LEGAL FAKTÖRLER</b>	<b>EKOLOJİK FAKTÖRLER</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimde teknolojik altyapı</li><li>• FATİH Projesi ile okullarımızın teknolojik donanımlarının yeterli olması</li><li>• Bakanlığımızın elektronik ortamlarda yeterliliği (MEBBİS, e-Okul vb.)</li><li>• Öğretmenlerimizin ortalama olarak teknolojik yeterlilikleri</li><li>• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Taşra teşkilatı olarak üst yönetime bağıllık</li><li>• Bağımsız bütçenin olmaması</li><li>• Geniş bir resmî paydaş ağının varlığı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevreye olan duyarlılığın yetersizliği</li><li>• Doğal yaşam alanlarının azlığı</li><li>• Geri dönüşüm faaliyetlerindeki yetersizlikler</li><li>• Temiz su kaynaklarının azalması</li></ul>

## 2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hâbe getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir.

GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüz okul içi analizinin önemli bir parçası olan GZFT analizi ile okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri belirlenmiştir.

**Tablo 27: SWOT Analizi**

GÜÇLÜ YÖNLER	
<ul style="list-style-type: none"><li>Okullaşma oranlarımızın iyi düzeyde olması</li><li>Devamsızlık sorunlarının olmaması</li><li>Okul–derslik sayılarımızın yeterli olması</li><li>Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı</li><li>FATİH altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı</li><li>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li><li>7600 m2 ile gelişmiş açık bir bahçeye sahip olunması</li><li>Velilerin okul ilişkilerine açık ve istekli olmaları.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı</li><li>Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği</li><li>Okulumuzda okul aile birliklerinin mevcut olması</li><li>Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması</li><li>Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı</li><li>Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri</li><li>Okullarda hijyen algısının özellikle yaşanan Pandemi sonrası artması</li></ul>

## ZAYIF YÖNLER

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımın arzu edilenden düşük olması</li><li>▪ Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların eksikliği</li><li>▪ Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşüklüğüne sebep olan ödül sisteminin yetersizliği</li><li>▪ Dezavantajlı çocukların fazla olması</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Öğrenci devamsızlıkları konusunda idari açıdan alınan tedbirlerin yetersiz olması</li><li>▪ Kitap okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması</li><li>▪ Öğrencilerde yaşanan teknoloji bağımlılığı</li><li>▪ Sosyo-ekonomik seviyenin düşük olması</li><li>▪ Okul binasının eski olması</li><li>▪ Çalışanlarının çoğunluğunun okul yerleşkesinin dışında ikametleri</li></ul> |
|--|--|

## FIRSATLAR

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li><li>▪ Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı</li><li>▪ Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması</li><li>▪ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li><li>▪ Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>▪ Yerel yöneticilerle iletişime geçilebilmesi</li><li>▪ Paydaşların ziyaret ve tanışma ortamlarının olması</li><li>▪ Mesire alanlarına yakın olması</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı</li><li>▪ Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları</li><li>▪ Temel becerilerin ölçülebildiği bir programın (ABİDE) varlığı</li><li>▪ Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdaki erişime açık olması</li><li>▪ TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması</li><li>▪ Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar</li></ul> |
|---|--|



TEHDİTLER	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kırsal kesimlerdeki ulaşım zorluğu</li> <li>▪ Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması</li> <li>▪ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li> <li>▪ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li> <li>▪ Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li> <li>▪ Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması</li> <li>▪ Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin yetersizliği</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zararlı madde kullanımının artması</li> <li>▪ Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li> <li>▪ Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li> <li>▪ Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması</li> <li>▪ Okul gelirlerinin yetersiz olması</li> <li>▪ İlimizin deprem kuşağında yer alması</li> <li>▪ Velilerin okul yönetimine ve işleyişine müdahil olmaları</li> </ul>

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi hazırlık sürecinde kurum içi çalışan memnuniyet anketi, iç paydaş anketi, dış paydaş anketi sonuçlarının değerlendirilmesi, “Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün yaptığı Eğitimde Nitelik Çalıştayı” sonuç raporlarının müdürlüğümüz bazında incelenmesi, “GZFT ve PESTLE” analizleri ve başta 2024 Eğitim Vizyonu olmak üzere diğer üst politika belgeleri analizleri sonucunda aşağıda yer alan sorunlar ve ihtiyaçlar tespit edilmiştir.

**Tablo 28. İhtiyaçlar Tablosu**

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

1-Veriye dayalı yönetim için ilçe bazında sağlıklı veri toplama adına iş bölümü ve planlama yapılmasına,

2-Kaynaştırma eğitiminin imkânlarını geliştirmek için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitim verilmesine.

3-Yabancı dil öğretmenlerine Yaşam Boyu Öğrenme felsefesi doğrultusunda çevrimiçi ve yüz

yüze eğitimler verilmesine, ana dili İngilizce olan öğretmenlerle çalışmaların sağlanmasına 4-Sınıf öğretmenlerinin bilgisayarsız ortamda algoritmik düşünce öğretimine yönelik yüz yüze hizmet içi eğitimler düzenlenmesine.

5-Erken çocukluk eğitiminde yoksul hane halkına çocuk gelişimini destekleyici temel materyaller sağlanmasına.

6-Eğitim kayıt bölgelerinde okul-mahalle spor kulüpleri kurulmasına. İlgili spor dalında yetenekli olan çocukların öğleden sonra spor kulüplerinde yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımı için gereken yapının kurulmasına.

### **3. GELECEĞE BAKIŞ**

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

#### **3.1.Misyon**

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış milli kültür ve manevi değerler ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirilmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş, özgüveni, öz saygısı, hak adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçıl, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkan sağlamaktır.

#### **3.2.Vizyon**

Okulun her noktasını öğrenme alanı olarak kullanan ve çok yönlü eğitimi bireysel olarak yapan eğitici kadrosuyla, okul ortamında kazandığı edinimleri yaşantılarıyla ilişkilendiren milli ve manevi değerlerine bağlı, öğrenciler yetiştirerek Türkiye yüz yılının oluşmasında etkin olan öğrenciler yetiştirmek. Teknolojik olarak gelişmek ve bağımsız ve güçlü Türkiye'nin gururlu ve çalışkan bireyleri olmak.

#### **3.3. Temel Değerler**

1. Fırsat eşitliği
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
6. Katılımcılık ve istişare kültürü
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuştur.

### 4.1. Amaçlar

- A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
- A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
- A.3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

### 4.2. Hedefler

- H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
- H.1.2 Her öğrencinin en az bir Gençlik ve Spor Müdürlüğü/Halk Eğitim Kursuna katılımı sağlanacaktır.
- H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
- H.2.2 Öğrenci ve velilere yönelik seminer verilmesi sağlanacaktır.
- H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.
- H.3.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

**Tablo 29. Hedef Kartları**

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
<b>Amaç 1</b>	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. H.1.2 Her öğrencinin en az bir Gençlik ve Spor Müdürlüğü/Halk Eğitim Kursuna katılımı sağlanacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<p>PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)</p> <p>PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin Matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)</p> <p>PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG.1.5. Okulda açılan kurs sayısı.</p> <p>PG.1.6. Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı.</p>
<b>Stratejiler</b>	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> <p>S.7 Halk Eğitim kursları açılması sağlanacaktır.</p> <p>S.8 Gençlik Spor Müdürlüğü kursları açılması sağlanacaktır.</p>

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef</b>	<p>H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.</p> <p>H.2.2 Öğrenci ve velilere yönelik seminer verilmesi sağlanacaktır.</p>
<b>Performans Göstergeleri</b>	<p>PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</p> <p>PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı</p> <p>PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı</p> <p>PG.2.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı</p> <p>PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı</p> <p>PG.2.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı</p> <p>PG.2.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı</p> <p>PG.2.8 Kulüplerin gerçekleştirdiği toplum hizmeti sayısı</p> <p>PG.2.9 Toplum hizmeti çalışmalarında görev alan öğrenci sayısı</p>

<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
--------------------	--

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç 3</b>	A.3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef</b>	<p>H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.</p> <p>H.3.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.</p>
<b>Performans Göstergeleri</b>	<p>PG.3.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG.3.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG.3.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG.3.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG.3.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.</p>

<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
--------------------	--

### 4.3. Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, okul/kurumun hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını gösteren ve performansının ölçülebilir ölçümlerdir. Belirli bir faaliyetin başarı düzeyini veya arzu edilen bir hedefe doğru ilerlemeyi değerlendirmek için yaygın olarak kullanılır. Bir faaliyetin hedeflerle karşılaştırıldığında gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini veya nasıl gerçekleştirildiğini ölçmeyi mümkün kılacak göstergelerdir. Doğru yapılandırılmış göstergeler, izleme ve değerlendirmenin kaliteli olmasını sağlayacaktır.

PG.1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)

PG.1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin Matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)

PG.1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)

PG.1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)

PG.1.2.1. Okulda açılan kurs sayısı.

PG.1.2.2. Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı.

PG.2.1.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı

PG.2.1.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı

- PG.2.1.3. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı  
 PG.2.1.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı  
 PG.2.2.1. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı  
 PG.2.2.2. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı  
 PG.2.2.3. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı  
 PG.2.2.4. Kulüplerin gerçekleştirdiği toplum hizmeti sayısı  
 PG.2.2.5. Toplum hizmeti çalışmalarında görev alan öğrenci sayısı

- PG.3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)  
 PG.3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)  
 PG.3.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)  
 PG.3.2.2. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)  
 PG.3.2.3. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.

**Tablo 30. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Performans Göstergelrei**

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG.1.1.1</b> İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	%90	%100	%100	%100	%100	%100	Sene başı	1 Yıl
<b>PG.1.1.2</b> İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin Matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	%90	%100	%100	%100	%100	%100	Sene başı	1 Yıl
<b>PG.1.1.3</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	2	1	1	1	1	1	1 Ay	1 Yıl
<b>PG.1.1.4</b> 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	3	1	1	1	1	1	1 Ay	1 Yıl
<b>Koordinator Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmen ve veliler								
<b>Riskler</b>	Süregelen hastalık durumları Ailevi sebepler								

<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	13000TL
<b>Tespitler</b>	Devamsız öğrencimiz bulunmamaktadır. İYEP başarı ile uygulanmaktadır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Bozulan aile çocuklarına psikolojik destek sağlanması gerekmektedir..

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.2</b>	Her öğrencinin en az bir Gençlik ve Spor Müdürlüğü/Halk Eğitim Kursuna katılımı sağlanacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG.1.2.1</b> Okulda açılan kurs sayısı.	50	4	5	7	9	10	12	6 Ay	1 Yıl
<b>PG.1.2.2</b> Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı.	50	72	80	90	100	120	150	6 Ay	1 Yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmen ve veliler								
<b>Riskler</b>	İstenilen kurslar için eğitici bulunamaması İsteilen kurslar için uygun mekan, araç, gereç sağlanamaması								
<b>Stratejiler</b>	S.1 Halk Eğitim kursları açılması sağlanacaktır. S.2 Gençlik Spor Müdürlüğü kursları açılması sağlanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	18000TL								



<b>Tespitler</b>	Okulumuz yemekhanesi, akıl zeka oyunları sınıfı, toplantı salonu kurslar için uygundur. Müzik aletleri mevcuttur.
<b>İhtiyaçlar</b>	Spor malzemeleri.

<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG2.1.1</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	14	20	22	25	27	30	6 ay	1 yıl
<b>PG2.1.2</b> Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı %	25	60	70	80	85	90	100	6 ay	1 yıl
<b>PG2.1.3</b> Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı %	25	50	55	65	80	90	100	6 ay	1 yıl
<b>PG2.1.4</b> Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı %	25	60	70	80	90	100	100	6 ay	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Kütüphanecilik Kulübü, Sağlıklı Beslenme ve Çevre Kulübü, Değerler Eğitimi sorumlu öğretmenleri, Gezi İnceleme Kulübü								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmen ve veliler, Toplum Sağlığı Merkezi, İlgili Kurumlar								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Kitap okumaya gerekli zaman ayırımı yapılmaması</li> <li>-Kitapların veliye maliyeti</li> <li>-Velilerin öğrencilere örnek olmaması</li> <li>-Alınan eğitimlerin uygulama eksikliği.</li> <li>-Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması.</li> </ul>								

<b>Stratejiler</b>	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	7000 TL
<b>Tespitler</b>	Sınıf kitaplıklarından okuma faaliyetleri de yapılmaktadır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Kaybolan kitapların temin işi, tamir işi, yeni kitaplar temin edilmesi

<b>Amaç2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
<b>Hedef.2.2</b>	Öğrenci ve velilere yönelik seminer verilmesi sağlanacaktır.									
<b>PerformansGöstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1.Yıl</b>	<b>2.Yıl</b>	<b>3.yıl</b>	<b>4.Yıl</b>	<b>5.Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG.2.2.1. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	30	2	3	4	5	6	7	6 ay	1 yıl	
PG.2.2.2. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	35	98	150	150	150	150	150	6 ay	1 yıl	

PG.2.2.3. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	35	2	3	4	5	6	7	6 ay	1 yıl
<b>KoordinatörBirim</b>	Okul idaresi								
<b>İşbirliğiYapılacakBirimler</b>	Sınıf Öğretmeni, Veli, Çevre Şehircilik, İklim Değişikliği Müd., Belediyeler								
<b>Riskler</b>	Çevre bilinci konusunda eğitim verecek uzman bulunmaması.								
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S2 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S3 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.								
<b>MaliyetTahmini</b>	5000								
<b>Tespitler</b>	Sokak hayvanları, çevre temizliği, geri dönüşüm, ağaçlandırma konularında çalışmalar yapılabilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Çöp torbaları, eldiven, kazma, kürek								

<b>Amaç 3</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG.3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	90	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
PG.3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	50	90	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Öğretmen ve veliler,
<b>Riskler</b>	Sağlık sorunları
<b>Stratejiler</b>	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	7000 TL
<b>Tespitler</b>	Taşıma kapsamında öğrenciler mevcuttur, planlamada bu durum dikkate alınmalıdır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Servis araçları

<b>Amaç 3</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 3.2</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG.3.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	35	40	50	60	70	80	90	6 Ay	1 Yıl
PG.3.2.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl

PG.3.2.3 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	35	2	3	4	5	6	7	6 Ay	1 Yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Öğretmen ve veliler,								
<b>Riskler</b>	Araç arızaları, yaralanmalar								
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S2 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S4 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S5 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10.000TL								
<b>Tespitler</b>	Okulun ilçe merkezine uzaklığı 7 km dir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Taşıma kapsamında servisler etkinliklerde kullanılabilir.								

#### 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

##### TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

- S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.
- S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.
- S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.
- S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
- S.7 Halk Eğitim kursları açılması sağlanacaktır.
- S.8 Gençlik Spor Müdürlüğü kursları açılması sağlanacaktır.

##### TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

- S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.
- S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.
- S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.
- S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.
- S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.
- S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.

## **TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite**

S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.

S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.

S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.

S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.

S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

## **4.5. Maliyetlendirme**

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilir.

Hedeflere plan döneminden önce erişilmesi öngörülüyorsa, maliyetler daha kısa bir zaman dilimini kapsayabilir.

Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların uyumlu olması gerekir. Ancak öngörülen kaynakların öngörülen maliyetlerin tahsis edilen kaynakları aşması durumunda hedef ve stratejilerin:

- Daha düşük maliyetli olanları seçilebilir
- Zamanlaması değiştirilebilir, kapsamı küçültülebilir.
- Önceliklendirmeye bazılarını vazgeçilebilir.
- Önceliklendirme yapılırken Millî Eğitim Bakanlığı, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları esas alınır.

**Tablo 31. Tahmini Maliyet Tablosu**

Stratejik Hedef Maaliyetleri						
Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Hedef 1.1	13000	15000	18000	20000	23000	89000
Hedef 1.2	18000	20000	24000	27000	30000	119000
<b>Amaç 1</b>	<b>31000</b>	<b>35000</b>	<b>42000</b>	<b>47000</b>	<b>53000</b>	<b>208000</b>
Hedef 2.1	7000	10000	12000	14000	15000	58000
Hedef 2.2	5000	6000	7000	8000	9000	35000
<b>Amaç 2</b>	<b>12000</b>	<b>16000</b>	<b>19000</b>	<b>22000</b>	<b>24000</b>	<b>93000</b>
Hedef3.1	7000	8000	9000	10000	12000	46000
Hedef 3.2	10000	12000	14000	16000	18000	70000
<b>Amaç 3</b>	<b>17000</b>	<b>20000</b>	<b>23000</b>	<b>26000</b>	<b>30000</b>	<b>116000</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>60000</b>	<b>71000</b>	<b>84000</b>	<b>95000</b>	<b>107000</b>	<b>417000</b>

Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplanır. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olmalıdır. Hâlihazırda yürütülen veya yürütülmesi planlanan faaliyetler/projeler mutlaka bir hedefle ilişkilendirilmelidir.

Stratejik planın maliyeti, amaçların maliyet toplamı ile yılın genel yönetim giderleri toplamına; amaçların maliyeti ise o amaca bağlı hedeflerin maliyet toplamına eşittir.

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncelleme kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlara bu bölümde yer verilmelidir. İzleme ve değerlendirmeden sorumlu birim ve kişiler ile sürece ilişkin takvim belirtilmelidir.

**Hedefe İlişkin Değerlendirme:** Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

**Hedef Performansının Hesaplanması:** Gösterge değerlerinin kümülatif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme dönemindeki gerçekleştirme değerinin kümülatif değeri baz alınır.

Bir göstergenin performansı %100'ü aşabilir ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.



Bir göstergenin performansı negatif değer olabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer sıfır alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

**Tablo 32: İzleme Değerlendirme Takip Tablosu**

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	<b>Bir yıllık dönem</b>

**Tablo 33: İzleme ve Değerlendirme Şablonu**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri(C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Her dönem sınıfvelileri ne yönelik düzenlenen etkinlik sayısı					
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)					
Hedef ilişkili Değerlendirmeler					

## 6. EKLER

### Ek-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber ekleştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

#### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşürüm.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşürüm.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okula ilettiğim öneri ve istekler dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okulda kendimi güvende hissedirim.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrenci görüşlerine başvurulur.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kullanım alanları temizdir.	( )	( )	( )	( )	( )

### Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi izniyi ansızın kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

5

NO	ÖĞRETMENLERİ RİÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alanlar yeterlidir	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Kararlar çalışanların katılımı ile alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Duyurular zamanında iletilir.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenler kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görürler.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )

**Kıymetli Velimiz;**

- Buanketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizdir.
- Buankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi anket kutusuna "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		( )	( )	( )	( )	( )
01-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulun temizliği yeterli düzeydedir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

## HEDEF VE STRATEJİ SORUMLULUKLARI

Tablo 34: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.			
Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşBirliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Okul İdaresi	Öğretmen ve veliler
Hedef 1.2 Her öğrencinin en az bir Gençlik ve Spor Müdürlüğü/Halk Eğitim Kursuna katılımı sağlanacaktır.	S.1 Halk Eğitim kursları açılması sağlanacaktır. S.2 Gençlik Spor Müdürlüğü kursları açılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmen ve veliler

Amaç 2 :Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşBirliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Öğretmen ve veliler, Toplum Sağlığı Merkezi, İlgili Kurumlar
H.2.2. Öğrenci ve velilere yönelik seminer verilmesi sağlanacaktır.	S1 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S2 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S3 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmeni, Veli, Çevre Şehircilik, İklim Değişikliği Müd., Belediyeler

**Amaç 3** Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşBirliği Yapılan Birim(ler)
H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Öğretmen ve veliler,
H.3.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	S1 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S2 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S4 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S5 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır..	Okul İdaresi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Öğretmen ve veliler,

**Tablo 35: PERFORMANS GÖSTERGELERİ SORUMLULUKLARI**

AMAÇ-HEDEFLERE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No.	PG NO.	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG-1.1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul İdaresi	Öğretmen ve veliler
	PG-1.1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin Matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)		
	PG-1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		
	PG-1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		
Hedef 1.2	PG-1.2.1	Okulda açılan kurs sayısı.(%)	Okul İdaresi	Öğretmen ve veliler
	PG-1.2.2	Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı.		
Hedef 2.1	PG-2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul İdaresi	Öğretmen ve veliler, Toplum Sağlığı Merkezi, İlgili Kurumlar
	PG-2.1.2	Nezakat kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı %		
	PG-2.1.3	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı %		
	PG-2.1.4	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı %		
Hedef 2.2	PG-2.2.1	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmeni, Veli, Çevre Şehircilik, İklim Değişikliği Müd., Belediyeler
	PG-2.2.2	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı		
	PG-2.2.3	Nezakat kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı		
Hedef 3.1	PG-3.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Öğretmen ve veliler,
	PG-3.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)		
Hedef 3.2	PG-3.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Öğretmen ve veliler,
	PG-3.2.2	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		
	PG-3.2.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/meکان sayısı.		